

English for Business and TOEIC

Nom : **BOUKARINE Rafik / MONTJEAN Françoise**

Année : **M1**

Semestre : **7**

Nature : **TD**

Volume horaire : **24 H**

ECTS / Coef : **2**

Prérequis	Bon niveau d'anglais en compréhension orale et écrite ainsi qu'en grammaire.
Résumé	Ce cours est une préparation à l'examen du TOEIC. Il s'agit donc de se préparer à cet examen en vue d'atteindre un score en relation avec votre niveau d'études soit un minimum de 785/990 (correspondant au niveau B2 du CECRL)
Objectifs	• acquisition d'un vocabulaire élargi (vie quotidienne, vie professionnelle, transports, météo, etc.) • exercices pour acquérir vocabulaire et grammaire • entraînement à la compréhension orale (accents anglais et américain) • entraînement à la compréhension écrite (lectures de courts documents de tous types) • entraînements aux QCM grammaticaux
Bibliographie	Visiter le site ets.org (téléchargez le manuel du candidat) Un document de cours sera distribué en début d'année Toutes les méthodes de préparation au TOEIC que vous trouverez en bibliothèque (BU ou Sciences ou au centre de Langues) anglaisfacile.com pour réviser la grammaire

PLAN

1. Présentation de l'examen TOEIC (différentes parties, timing)
2. TOEIC blancs (2 ou 3 répartis dans le semestre)
3. Aperçu des différents thèmes du TOEIC
4. Travail à partir du fascicule distribué en cours