

Sié Aboubacar COULIBALY

Curieux, sérieux et doté d'un excellent relationnel. Je suis à la recherche d'un stage de 6 mois à partir de mars 2022.



📞 07 60 38 08 63

✉️ coulibalysieaboubak@gmail.com

📍 11 rue des 3 mariés
Orléans, 45000

in [Mon Profil](#)

COMPETENCES

Informatiques



- SAS (>300h):
(STAT, Macro SAS)
- Python (>70h):
(Numpy, Pandas, Matplotlib)
- R (>150h):
(Rshiny, Rmarckdown, Tidvyerse)
- Pack Bureautique:
(Word, Excel, PowerPoint)

Personnelles

- Rigueur dans le travail
- Adaptabilité Rapide
- Travail autonome

LANGUES



- Français : langue maternelle
- Anglais : Opérationnel

LOISIRS



- Basketball:
compétition inter-lycée



- Natation:
2 ans club du lycée

- Musique / Voyages

Distinctions

- Bourse d'études Ivoirienne:
Basé sur des critères
d'excellence

FORMATIONS

Master Econométrie et Statistique Appliqué

UNIVERSITE D'ORLEANS (2020 – 2022)

[Voir la maquette](#)

Licence Analyse et Politique Economique

UNIVERSITE CLERMONT AUVERGNE (2019 – 2020)

Mention Bien

[Voir la maquette](#)

Licence Economie et Gestion option Economie

UNIVERSITE CATHOLIQUE DE L'AFRIQUE DE L'OUEST (2016 – 2019)

Mention Assez-Bien

PROJETS UNIVERSITAIRES

MODÉLISATION ET MESURE DE LA PD | Partenaire : LCL

Logiciels : SAS et PYTHON (Depuis septembre 2021)

Création d'un score permettant d'aider à la décision des opérations à passer sur le compte d'un client.

MODELISATION DU PARAMETRE LGD | Partenaire: RCI Banque

Logiciels : PYTHON (Depuis septembre 2021)

Comparer la modélisation de la perte en cas de défaut(LGD) à partir de la méthode Chain Ladder et une méthode alternative de machine Learning.

PROJET SHINY

CREATION D'UNE APPLICATION (Logiciel : R)

Illustration de la methode de Capture-Marquage-Recapture à partir de trois méthodes.

[Voir l'application](#)

EXPERIENCES PROFESSIONNELLES

AMAZON | Préparateurs De Commandes

Mai 2021 – Août 2021 (35h/ semaine)

Approvisionnement des stocks, Tris de Commandes, Packaging .

SERVICE CIVIQUE | Acteur Contre le Décrochage Scolaire

Janvier 2020 – Juillet 2020 (24h/ semaine)

Organisations d'emplois du temps, Aides aux devoirs, Conseils.

VIE ASSOCIATIVE

Bureau du lycée | Gestions des fonds (2015 – 2016)

Tutorat | Microéconomie Macroéconomie (2018-2019)